



Rendición Pública de Cuentas Inicio 2019

Oruro, abril de 2019





CONTENIDO

1. CREACIÓN Y OBJETO

2. CONTRATO DE CONCESIÓN “B”

3. QUIÉNES SOMOS, MISIÓN, VISIÓN

4. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DE DAB

5. NUESTROS SERVICIOS

6. MARCO ESTRATÉGICO 2016-2020

7. PLANIFICACIÓN OPERATIVA 2019

8. PRESUPUESTO 2019

9. DESAFÍOS DE GESTIÓN 2019



1. CREACIÓN Y OBJETO

CREACIÓN: Decreto Supremo No. 29694 (03/09/2008)

Objeto:

**PRESTACIÓN DE SERVICIOS
LOGÍSTICOS, DE ALMACENAJE Y DE
ASISTENCIA AL CONTROL DE
TRÁNSITOS**



DAB es independiente de la institución aduanera, para la administración de los depósitos aduaneros en operaciones de comercio exterior.



❑ 2. CONTRATO DE CONCESIÓN “B”

Ley de Aduanas – Ley N°1990

Artículo 3



La Aduana Nacional (AN) *“Es la institución encargada de vigilar y fiscalizar el paso de mercancías por las fronteras, puertos y aeropuertos del país”*

Artículo 32



Faculta a la AN la concesión de algunas actividades y servicios aduaneros.



LA ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS DE DEPÓSITO DE ADUANA Y CONTROL DE TRÁNSITOS



PRIORIZANDO LA ADJUDICACIÓN A LAS EMPRESAS PÚBLICAS

CONCESIÓN “A”:
Empresa Privada

CONCESIÓN “B”:
Empresa Pública Estratégica



RD 03-029-19: AN AMPLÍA EL PLAZO DEL CONTRATO DE CONCESIÓN POR 5 AÑOS MÁS – HASTA EL 14/03/2024



❑ 3. QUIÉNES SOMOS, MISIÓN, VISIÓN



¿QUIÉNES SOMOS?

Somos una EPNE bajo
tuición del Ministerio de
Economía y Finanzas
Publicas, con patrimonio
propio, autonomía de
gestión administrativa,
financiera, legal y técnica.



NUESTRA MISIÓN

"Prestar servicios de
asistencia de control
de tránsito,
almacenamiento y
despacho de
mercancías con
calidad, seguridad y
transparencia para
facilitar el comercio
exterior boliviano".



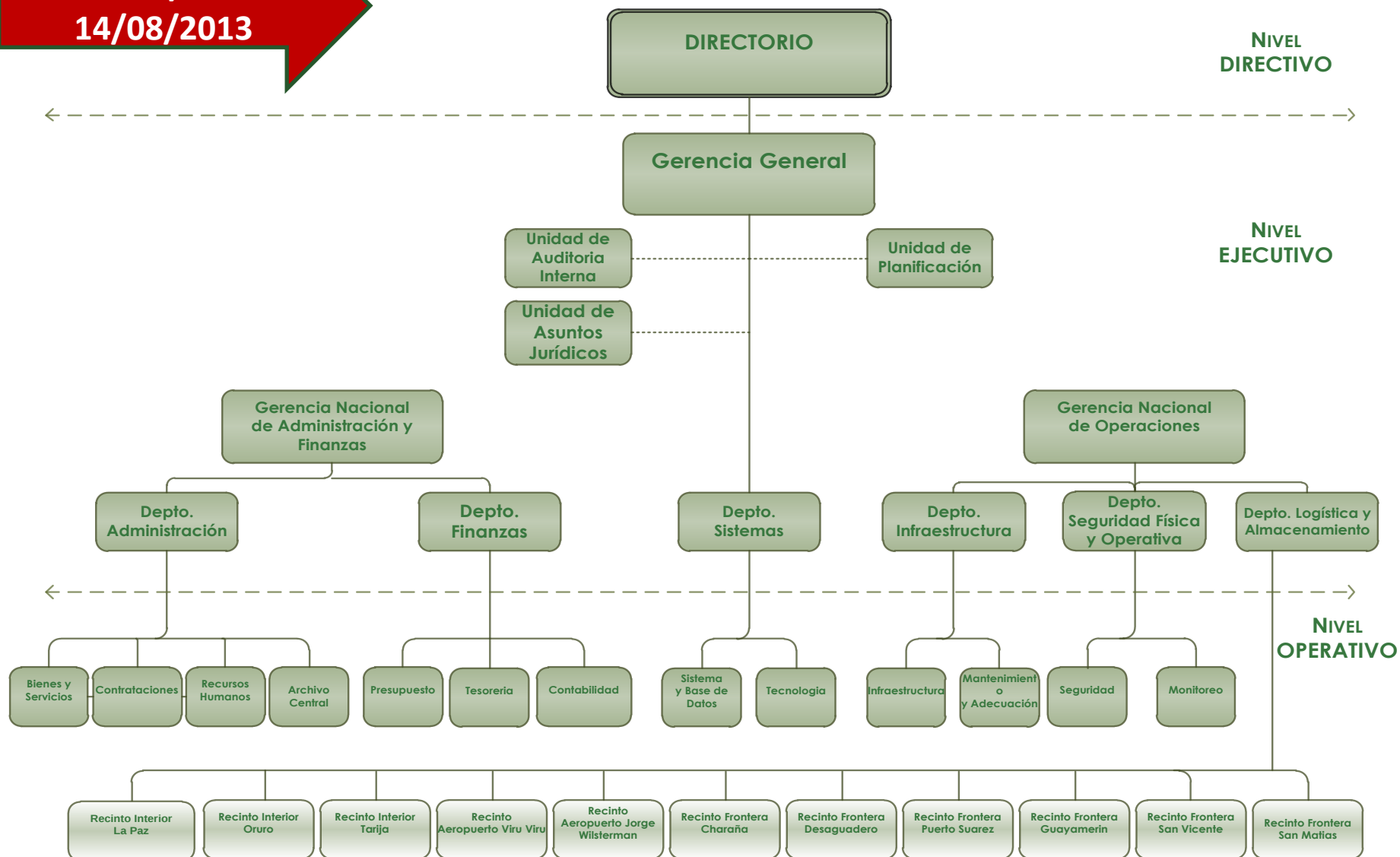
NUESTRA VISIÓN

"Ser la administradora
nacional de depósitos
aduaneros de Bolivia".



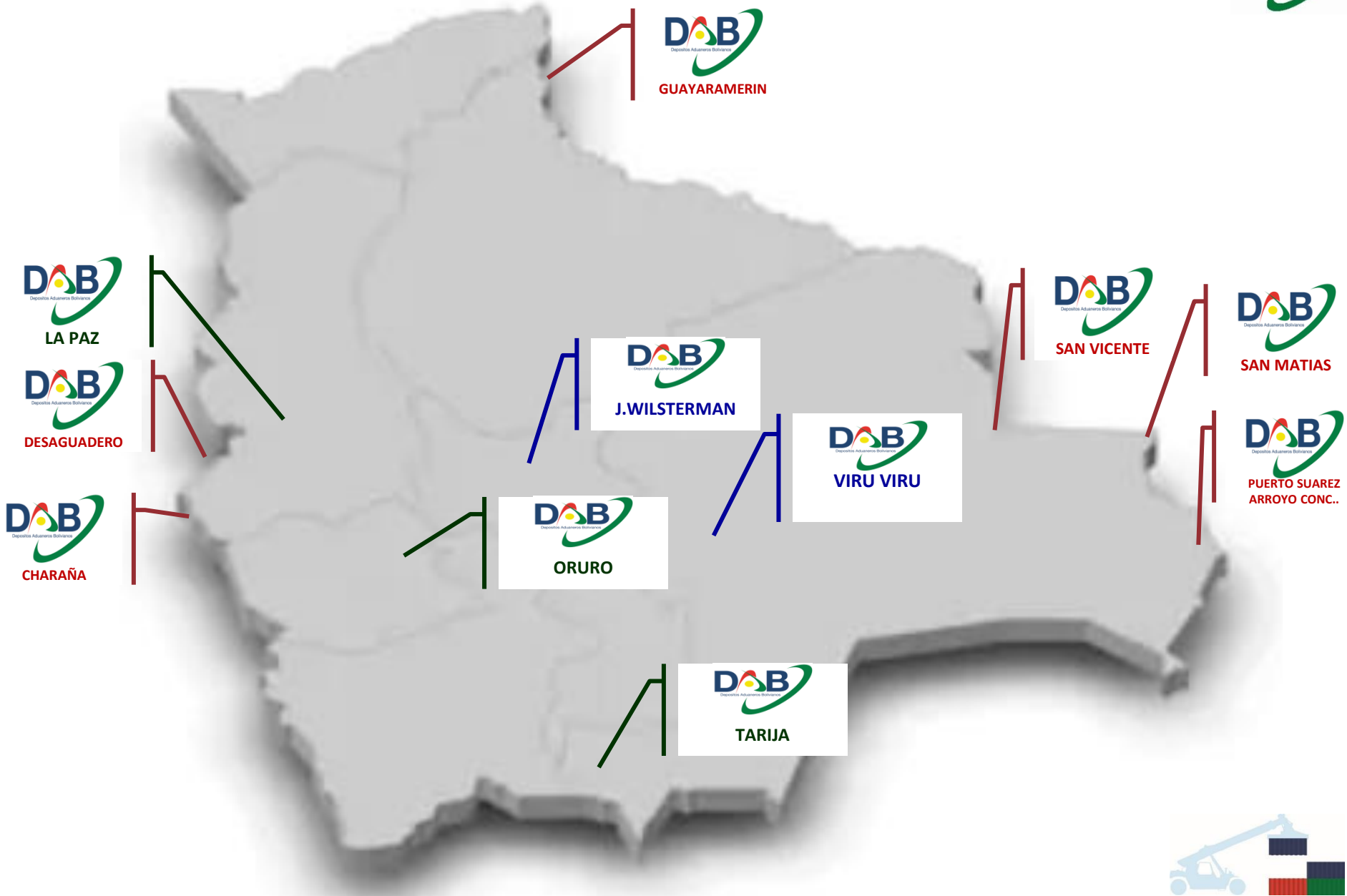
4. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DE DAB

RD N°016/2013 de
14/08/2013





4. RECINTOS DE ADUANA ADMINISTRADOS POR DAB



❑ 5. NUESTROS SERVICIOS

REGULADOS:



Logística:

Actividades operativas previas y posteriores al servicio de almacenamiento de mercancías.



Almacenaje:

Actividades que se realizan sobre resguardo de mercancías sometidas a las modalidades de Depósito de Aduana.



Asistencia al control de tránsitos:

Control de tránsito aduanero y en el ingreso y salida de medio de transporte.

NO REGULADOS: (prestados previa autorización de la AN)

- ❑ Almacenes Generales de Depósito y emisión de bonos de prenda (warrant) sobre mercancías nacionalizadas.
- ❑ Embalaje de mercancías después de haber sido sometidas a despacho aduanero bajo cualquier régimen.
- ❑ Subalquiler de espacios dentro de los Recintos Aduaneros .
- ❑ Almacenaje de mercancías efectuado en forma posterior a su despacho aduanero.
- ❑ Exhibición de mercancías que hayan sido objeto de despacho aduanero.

6. MARCO ESTRATÉGICO



PILARES ESTRATÉGICOS - MEFP

ACCIONES ESTRATÉGICAS - DAB

ALINEADOS AL
PLAN
SECTORIAL DE
DESARROLLO
INTEGRAL -
MEFP



**RENTABILIDAD
ECONÓMICA**



GESTIÓN EFICIENTE



TRANSPARENCIA

**PRECAUTELAR LA RENTABILIDAD ECONÓMICA
Y SOSTENIBILIDAD DE LA EMPRESA**

**CONTAR CON UNA GESTIÓN EFICIENTE A
TRAVÉS DE UNA ADMINISTRACIÓN
EMPRESARIAL APROPIADA**

**PROMOVER UNA GESTIÓN PÚBLICA DE DAB
TRANSPARENTE MEDIANTE LA RENDICIÓN
PÚBLICA DE CUENTAS Y LA ATENCIÓN
OPORTUNA DE DENUNCIAS**



7. PLANIFICACIÓN OPERATIVA 2019

ACCIÓN DE CORTO PLAZO



**INCREMENTAR LA RENTABILIDAD
FINANCIERA DE LA EMPRESA
GARANTIZANDO SU SOSTENIBILIDAD**

RESULTADOS ESPERADOS

- Margen de Rentabilidad Operativa del 25%
- Margen de Rentabilidad Neta del 2%
- Estrategia Empresarial 2019-2023 para la Aduana Nacional.
- Ejecución del PAC > 70%
- Mejora del control de los recursos a través de la implementación de dos (2) sistemas informáticos: i) de control de pagos, y ii) del registro y control de presupuestos (a través del Arquetipo).
- Mejora del control de los casos de siniestros denunciados para cobertura del Seguro o para su repetición a los responsables.
- Elaboración e implementación de Reglamentos y procedimientos para la gestión del recurso humano de la empresa: RIP, RIT y Manual de Procedimientos RRHH.
- Archivo operativo y administrativo de DAB entregado a la AN (2016-2018).
- Procesos críticos automatizados para mejorar su gestión,: Sistema de Relacionamientos.
- Ausencia de incidencias en la disponibilidad de los servicios de TI
- Mejora de la infraestructura tecnológica de DAB: (GSISDAB. SIADA. INTERNET. TELEFONÍA IP. otros).
- 100% del parque computacional (periféricos) con mantenimiento oportuno.
- Áreas operativas y administrativas de DAB con asesoramiento jurídico permanente
- Compromisos asumidos con MEFP y VPT son cumplidos en su totalidad.

7. PLANIFICACIÓN OPERATIVA 2019

ACCIÓN DE CORTO PLAZO



**MEJORAR LA CALIDAD EN LA
PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS**

RESULTADOS ESPERADOS

- Servicios de almacenamiento, logística y asistencia control de tránsito optimizados: Reducción del tiempo promedio de entrega de mercancía ingresada a los recintos a 54 minutos (actualmente es de 1 hora).
- 100% de las DUIs con autorización de levante son despachadas en los Recintos de Aduana
- Mejora en el servicio de almacenamiento a través del ordenamiento de los espacios existentes en los Recintos de DAB: 0% de incremento en la superficie ocupada con mercancía Incautada y Abandonada + mantener ordenado el 100% de los Partes de Recepción.
- Disminuir en un 25% la incidencia de sustracciones en recintos de aduana a través del fortalecimiento del sistema de vigilancia y de seguridad física y operativa.
- 25% de la capacidad total de almacenamiento se encuentra ocupada con mercancía regular

7. PLANIFICACIÓN OPERATIVA 2019

ACCIÓN DE CORTO PLAZO



**REALIZAR LA EJECUCIÓN DE
INVERSIÓN Y MANTENIMIENTO**

RESULTADOS ESPERADOS

- Ejecución del 100% de los Planes de Mantenimiento Preventivos y Correctivos
- El Plan de Inversión mínima comprometida y Plan de Adecuación aprobados por la AN concluidos con adquisición de un terreno para el Recinto de Aduana Interior Tarija
- Construcción de un (1) muro perimetral para el terreno adquirido, con una inversión estimada de Bs484.040.-
- Pre inversión para la Ejecución de las Inversiones Adicionales comprometidas hasta el 2020 (Bs 34,89MM) por la **Ampliación del plazo del Contrato de Concesión hasta marzo de 2024 (RD 03-029/2019 de 12/03/2019)**

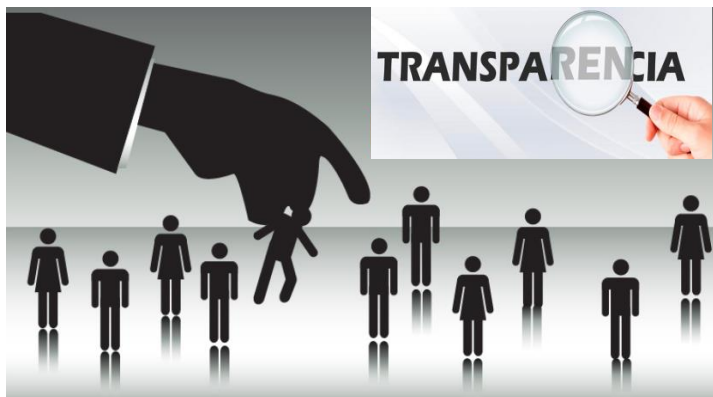


Presupuesto de Inversiones Adicionales – DAB al 2023

No.	RECINTO	DESCRIPCIÓN	MONTO (Bs)	MONTO (US\$)	AÑO DE EJECUCIÓN
1	Interior Oruro – Pasto Grande	Conformación de plataforma para circulación vehicular y drenaje pluvial	30.568.084,66	4.391.966,19	2019-2020
2	Frontera Guaquí	Conformación de plataforma para circulación vehicular y drenaje pluvial	4.315.905,47	620.101,36	2019-2020
TOTALES			34.883.990,13	5.012.067,55	

7. PLANIFICACIÓN OPERATIVA 2019

ACCIÓN DE CORTO PLAZO



**TRANSPARENTAR LA GESTIÓN DE
DAB**

RESULTADOS ESPERADOS

- 100% de Ejecución del Programa Anual de Transparencia.
- Dos (2) Rendiciones Públicas de Cuentas llevadas a cabo.
- Atención del 100% denuncias por hechos de corrupción y/o discriminación presentadas.
- Implantación de información alertiva en Recintos de Aduana para concientizar a los trabajadores de DAB y de las empresas que prestan servicios o desarrollan sus actividades dentro del recinto con relación al riesgo por hechos de corrupción.
- Proyección de talleres y charlas para la Sensibilización y concientización a servidores públicos, referentes a la inducción a personal nuevo en coordinación con las áreas administrativa, operativa y jurídica.
- Ejecución de operativos en los diferentes Recintos en ánimo de transparentar la gestión pública.
- Participación en reuniones, ferias u otras actividades para coordinar las acciones a realizarse enmarcadas en el plan de transparencia interinstitucional junto a la Unidad de Transparencia del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas.
- Elaboración y difusión al interior de DAB de material informativo referente a Transparencia y Lucha contra la Corrupción.
- Ejecución del Programa de Anual de Auditoría Interna.

8. PRESUPUESTO 2019

Grupo	Descripción	Importe (Bs)
10000	Servicios Personales	28.103.582.-
20000	Servicios no Personales	52.883.460.-
30000	Materiales y Suministros	4.562.302.-
40000	Activos Reales	13.529.750.-
60000	Servicios de la deuda pública y disminución de otros	4.030.388.-
80000	Impuestos, Regalías y Tasas	26.296.431.-
TOTAL		129.405.913.-

INVERSIONES

Bs 484.040.-



9. DESAFÍOS DE GESTIÓN 2019 1/2



9. DESAFÍOS DE GESTIÓN 2019 2/2



Gracias por su atención....

